Информация об итогах работы с обращениями граждан, поступивших

в Администрацию Волошинского сельского поселения

за 2024 год.

 В 2024 году в Администрации Волошинского сельского поселения проводилась следующая работа с обращениями граждан:

 1. На личном приеме специалистами Администрации Волошинского сельского поселения по вопросам, относящимся к их компетенции, принято - 4 граждан.

 Главой Администрации Волошинского сельского поселения на личном приеме, который проводится каждый вторник, принято –15.

 Большая часть обращений от граждан поступает в устной форме и из-за большой протяженности территории муниципального образования обращения граждан нередко поступают в телефонном режиме. Все обращения рассмотрены в срок и положительно.

 2. В целях исполнения Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан» и Поручения Президента РФ от 08.04.2008 № Пр-598 в Администрации Волошинского сельского поселения проведена работа по принятию нормативно-правовых актов и правовых документов по организации работы с обращениями граждан и приведению Устава муниципального образования в соответствии с нормами законодательства:

 - утвержден Порядок организации работы по рассмотрению обращений граждан в Администрации Волошинского сельского поселения, постановлением Администрации Волошинского сельского поселения от 05.09.2016 № 46.

 В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 17.04.2017 № 171 «О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций» Администрацией Волошинского сельского поселения в полном объеме был обеспечен ввод данных о поступивших обращениях граждан в орган местного самоуправления в программное обеспечение АРМ ЕС ОГ с последующим размещением отчета о результатах рассмотрения обращений на портале ССТУ РФ.

И.о. главы Администрации

Волошинского сельского поселения В.Н. Рубащенко

Сведения

об обращениях граждан, поступивших в Администрацию Волошинского сельского поселения

за 2024 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Содержание |  |
| 2024 г. |
| 1. | **Поступило обращений всего, из них:** | 4 |
|  | – письменных | 4 |
|  | – устных | - |
|  | – коллективных | - |
|  | – повторных | - |
|  | из вышестоящих федеральных органов власти (напрямую) | - |
|  | от депутатов (напрямую) | - |
|  | из Администрации области | - |
| 2. | **Взято на контроль всего, из них:**  |  |
|  | – главой администрации муниципального образования |  |
|  | – главой администрации поселения | 4 |
|  | – вышестоящими органами власти  | - |
|  | – установлен дополнительный контроль | - |
| 3. | **Результаты рассмотрения обращений:**  |  |
|  | **–** поддержано (меры приняты) | 4 |
|  | **-** разъяснено | - |
| 4. | **Рассмотрено:**  |  |
|  | – составом комиссии  | - |
|  | – с выездом на место | - |
| 5. | **Выявлено:** |  |
|  | – случаев волокиты либо нарушений прав и законных интересов заявителей | - |
|  | – нарушений сроков рассмотрения | - |
| 6. | **Приняты меры:** |  |
|  | – к виновным по фактам нарушения прав и законных интересов заявителей | - |
|  | – к руководителям и исполнителям, нарушившим порядок или сроки рассмотрения обращений | - |
| 7. | **Всего** принято граждан на личном приеме руководством, **из них:** |  |
|  | – главой администрации муниципального образования (поселения) | - |
|  | – при выезде информационных групп (всеми руководителями) | - |
| 8. | **Количество обращений по наиболее часто встречающимся вопросам:** |  |
|  | -Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору социального найма | 1 |
|  | -Просьба оказание финансовой помощи | - |
|  | -Эксплуатация и ремонт многоквартирных жилых домов муниципального и ведомственного жилищного фонда | 1 |
|  | -Переселение из подвалов, балконов коммунарок, общежитий, аварийных домов, ветхого жилья, санитарно-защитной зоны | - |
|  | -Получение разъяснений о наличии льгот и пользованию ими | - |
|  | -Несогласие с повышением тарифов | - |
|  | -Газификация поселений | 1 |
|  | -Пересмотр размеров пенсий | - |
|  | -Эксплуатация и сохранность автомобильных дорог | 1 |
|  | -О звании «Ветеран труда», «Участник трудового фронта» | - |
|  | -Жалоба на плохое отношение к больным и их родственникам | - |
|  | -Проблемы о трудоустройстве | - |
|  | -Перебои в теплоснабжении | - |
|  | -Земельные споры (не судебные) | 1 |
|  | -Борьба с антисанитарией. Уборка мусора | 5 |
|  | -Некачественное выполнение работ по капитальному ремонту |  |
|  | -Об отсутствии лекарственных средств в аптеках | - |
|  | -Индивидуальное жилищное строительство | - |
|  | -Задержка выплаты зарплаты | - |
|  | -Водоснабжения поселений | - |
|  | -Канализованные поселений | - |
|  | -Электрификация поселений | 2 |
|  | -Загрязнение окружающей среды: сбросы, выбросы, отходы | - |
|  | -Нарушения при продаже некачественных продуктов питания (просрочен срок хранения) | - |
|  | -Об обучении на бюджетной основе | - |
|  | -Защита прав несовершеннолетних | - |
|  | -Получение места в детских дошкольных учреждениях | - |
|  | -Вопросы оплаты за электроэнергию на общедомовые нужды | - |
|  | -Донорство. О звании «Почетный донор» | - |
|  | -Помещение в больницы и специализированные лечебные учреждения. Оплата за лечение, пребывание в лечебных учреждениях | - |
|  | -Благодарности, приглашения, поздравления органу местного самоуправления | - |
|  | -Работа городского пассажирского транспорта на селе | - |
|  | Другие | 3 |

Сведения

О количестве обращений, поступивших в администрацию муниципального образования Волошинского сельского поселения

за 2024 год размещенных на портале ССТУ РФ.

|  |  |
| --- | --- |
| Орган местного самоуправления | Количество обращений зарегистрированные на портале ССТУ РФ |
| Волошинское сельское поселение | 4 |

И.о. главы Администрации

Волошинского сельского поселения В.Н. Рубащенко